

|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            |                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|
| <br><b>Atto di<br/>Consiglio</b>                                                                                                                                  | <b>Biblioteche e Welfare<br/>Culturale</b> | <b>N. Proposta: DC/PRO/2023/7</b> |
| <b>Oggetto: AUTORIZZAZIONE DELLA SPESA DI EURO 4.684.000,00 PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI GESTIONE DEL PUBBLICO E DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO E SERVIZI DI CATALOGAZIONE PER LE BIBLIOTECHE COMUNALI PER IL PERIODO 01/01/2026 - 31/12/2027</b> |                                            |                                   |

La Giunta propone al Consiglio la seguente deliberazione

## IL CONSIGLIO

### Premesso che :

- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2022/107, DC/PRO/2022/107, PG n. 846724/2022 del 23/12/2022, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025, sezione strategica e sezione operativa ;
- con Delibera di Consiglio Comunale Rep. DC/2022/108, DC/PRO/2022/102, PG n. 846729/2022 del 23/12/2022, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Bologna 2023 - 2025;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2022/365, DG/PRO/2022/363, PG n. 850688/2022 del 23/12/2022, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025;
- con Delibera di Giunta Rep. DG/2022/369, DG/PRO/2022/430, PG n. 858047/2022 del 28/12/2022, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. N. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge N. 113/2021.

### Premesso inoltre che :

- i servizi ausiliari di accoglienza, prima informazione, gestione del pubblico e del patrimonio documentario nonché i servizi catalografici sono indispensabili per garantire l'apertura al pubblico delle biblioteche comunali con gli attuali standard;
- tali servizi sono attualmente affidati, a seguito dell'espletamento di procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, ai seguenti Raggruppamenti:
  - al RTI fra CONSORZIO STABILE CON.SERVICE S.P.A. con Esecutrice WORKING SOC. COOP (mandataria), OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S., SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE e EURO&PROMOS FM S.P.A. per quanto riguarda i **servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario (Lotto 1)** con determinazione di aggiudicazione PG. n. 59665/2021 Rep. DD/2021/1751 dell'8 febbraio 2021 dell'Area Risorse finanziarie - U.I. Acquisti;
  - al RTI fra Le pagine Cooperativa Sociale a r.l. (mandataria) e Open Group Società Cooperativa Sociale (mandante) per quanto riguarda i **servizi di catalogazione**

(Lotto 2) con determinazione di aggiudicazione PG. n. 59664/2021 Rep. DD/2021/1750 dell'8 febbraio 2021 dell'Area Risorse finanziarie - U.I. Acquisti;

**Considerato che :**

- il contratto relativo ai servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario (Lotto 1 - Rep. 212904/2021), stipulato il 16/04/2021 con RTI fra CONSORZIO STABILE CON.SERVICE S.P.A. con Esecutrice WORKING SOC. COOP (mandataria), OPEN GROUP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S., SOCIETA' COOPERATIVA CULTURE e EURO&PROMOS FM S.P.A, di durata biennale, ha scadenza in data 15/04/2023, con facoltà di proroga nelle more delle procedure per addivenire ad una nuova aggiudicazione del servizio ;

- il contratto relativo ai servizi di catalogazione (Lotto 2 - Rep. 212903/2021), stipulato il 9/4/2021 con RTI fra Le pagine Cooperativa Sociale a r.l. (mandataria) e Open Group Società Cooperativa Sociale (mandante), è stato prorogato fino al 15/04/2023 con determinazione dirigenziale del 27/12/2022 N. Proposta: DD/PRO/2022/20092, N. Repertorio: DD/2022/19178 P.G. N.: 852590/2022, con facoltà di proroga nelle more delle procedure per addivenire ad una nuova aggiudicazione del servizio;

**Rilevata** pertanto la necessità di avviare una nuova procedura aperta suddivisa in due lotti per i servizi di cui sopra per individuare uno o più operatori economici che garantiscano la gestione dei suindicati servizi fino al 31/12/2027, in ragione della complessità del servizio e della necessità di garantire un periodo adeguato di stabilità e continuità;

**Valutato che:**

- la spesa annua per i servizi di cui trattasi è stata stimata in euro 2.342.000,00 (o.f.i.), di cui euro 2.142.000,00 per il lotto 1 "Servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario" ed euro 200.000,00 per il lotto 2 "Servizi di catalogazione";

- la spesa complessivamente stimata sul Lotto 1 e Lotto 2 per tutta la durata dei contratti (dalla sottoscrizione al 31/12/2027) ammonta ad euro 10.175.200,00 (o.f.i.) di cui euro 9.295.200,00 per il lotto 1 ed euro 880.000,00 per il lotto 2;

**Considerato altresì che:**

- con deliberazione di Giunta Comunale Proposta N.: DG/PRO/2018/152 è stato approvato il Regolamento per la disciplina del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art 113 del D.lgs 50/2016;

- ai sensi dell'art 113 comma 5 bis del D.lgs 50/2016, gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art 113 del D.lgs 50/2016 fanno capo al "medesimo capitolo di spesa previsto per lavori, servizi e forniture" e che l'importo complessivo della somma da impegnare relativa alla quota del personale coinvolto è compresa negli importi considerati nella presente delibera;

**Rilevato che:**

- il quadro di spesa complessivo di euro 10.175.200,00 è da imputare secondo la seguente ripartizione:

- anno 2023 euro 807.200,00 (o.f.i.), di cui euro 727.200,00 per il lotto 1 ed euro 80.000,00 per il Lotto 2;
- anno 2024 euro 2.342.000,00 (o.f.i.), di cui euro 2.142.000,00 per il lotto 1 ed euro 200.000,00 per il Lotto 2;
- anno 2025 euro 2.342.000,00 (o.f.i.), di cui euro 2.142.000,00 per il lotto 1 ed euro 200.000,00 per il Lotto 2;
- anno 2026 euro 2.342.000,00 (o.f.i.), di cui euro 2.142.000,00 per il lotto 1 ed euro 200.000,00 per il Lotto 2;
- anno 2027 euro 2.342.000,00 (o.f.i.), di cui euro 2.142.000,00 per il lotto 1 ed euro 200.000,00 per il Lotto 2;

- si rende necessaria una variazione di bilancio (in iter con deliberazione consiliare DC/PRO/2023/3) ad integrazione degli stanziamenti sul capitolo U 26251-000 di euro 50.000,00 sul 2023, euro 67.160,00 sul 2024 ed euro 67.160,00 sul 2025;

- considerando l'integrazione di cui sopra, il Bilancio di Previsione 2023- 2025 e, coerentemente, il Piano Esecutivo di Gestione costituiscono autorizzazione alla spesa per i servizi in oggetto fino al 31 dicembre 2025, mentre occorre autorizzare la spesa di euro 4.684.000,00 (o.f.i.) per il periodo 01/01/2026 - 31/12/2027;

**Dato atto che** la presente deliberazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente e che tali riflessi, per la quota di euro 5.491.200,00 relativa alla spesa fino al 31/12/2025, sono stati valutati all'interno degli stanziamenti del Settore Biblioteche e Welfare Culturale dei seguenti capitoli U26100-000, U26104-000, U26105-000, U26251-000 (Missione 05, Programma 02, Titolo 01, Macroaggregato 03, conto finanziario U.1.03.02.13.999 "Altri servizi ausiliari n.a.c");

**Rilevato inoltre :**

- che i presenti servizi (CUI S01232710374202100031 e S01232710374202100032) sono inseriti nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024 (capitolo 13 del DUP) approvato con deliberazione consiliare DC/PRO/2022/107, P.G. n 846724/2022 del 23/12/2022, n. di repertorio DC/2022/107 e si rende necessaria una modifica del Programma stesso per aggiornare il cronoprogramma finanziario degli acquisti in oggetto, anch'essa in corso con deliberazione consiliare DC/PRO/2023/3;

**Atteso che** l'importo previsto per l'anno 2023 potrà essere ridotto in relazione al protrarsi dei tempi di aggiudicazione della gara;

**Dato atto che** l'efficacia della presente deliberazione è sospesa fino all'adeguamento del Bilancio di Previsione 2023-25 e del Programma degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-24;

**Ritenuto** di autorizzare la spesa complessiva di euro 4.684.000,00 (o.f.i.) per l'acquisizione dei servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario e dei servizi di catalogazione per le biblioteche comunali, per il periodo 01/01/2026 - 31/12/2027;

**Ritenuto** di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva per consentire l'avvio della procedura aperta;

**Preso atto**, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.L. 10 ottobre 2012, n. 174 convertito nella L. 213/2012, del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dalla Responsabile del Settore Biblioteche e Welfare Culturale;

ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 si richiede e prende atto del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile dei servizi finanziari;

**Su proposta** del Settore Biblioteche e Welfare Culturale, congiuntamente con il Dipartimento Cultura, Sport e Promozione della città;

**Sentite** le Commissioni consiliari competenti;

## **DELIBERA**

**1. DI AUTORIZZARE**, per le motivazioni specificate in premessa, per il periodo 01/01/2026 - 31/12/2027, la spesa complessiva di euro 4.684.000,00 (o.f.i.), di cui euro 4.284.000,00 per i servizi di gestione del pubblico e del patrimonio documentario delle biblioteche comunali - lotto 1 - ed euro 400.000,00 per i servizi di catalogazione - Lotto 2;

## **2. DI DARE ATTO**

- che la spesa complessivamente stimata per i servizi di cui trattasi per tutta la durata dei contratti fino al 31/12/2027 ammonta ad euro 10.175.200,00 (o.f.i.), di cui:

- euro 9.295.200,00 per i servizi di cui al lotto 1;
- euro 880.000,00 per i servizi di cui al Lotto 2;

- che la quota parte di euro 5.491.200,00 (o.f.i.), relativa alla spesa 2023-2025 di cui:

- euro 5.011.200,00 per i servizi di cui al lotto 1;
- euro 480.000,00 per i servizi di cui al Lotto 2;

trova copertura nel Bilancio di previsione 2023-2025 e nel Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 (Missione 05, Programma 02, Titolo 01, Macroaggregato 03, all'interno degli stanziamenti dei seguenti capitoli: U26100-000, U26104-000, U26105-000, U26251-000 del PEG, conto finanziario U.1.03.02.13.999 "Altri servizi ausiliari n.a.c.");

**3. DI ATTRIBUIRE** alla Direttrice del Settore Biblioteche e Welfare Culturale, per il conseguimento degli obiettivi indicati in premessa, la somma di euro 2.342.000,00 (o.f.i.) relativa all'anno 2026, dando atto che si provvederà ad iscrivere tale importo

nel Bilancio di previsione 2024-2026 con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 01, Macroaggregato 03, conto finanziario U.1.03.02.13.999 "Altri servizi ausiliari n.a.c", di cui:

- euro 2.142.000,00 per il Lotto 1;
- euro 200.000 per il Lotto 2;

**4. DI ATTRIBUIRE** alla Direttrice del Settore Biblioteche e Welfare Culturale, per il conseguimento degli obiettivi indicati in premessa, la somma di euro 2.342.000,00 (o.f.i.) relativa all'anno 2027, dando atto che si provvederà ad iscrivere tale importo nel Bilancio di previsione 2025-2027 con imputazione alla Missione 05, Programma 02, Titolo 01, Macroaggregato 03, conto finanziario U.1.03.02.13.999 "Altri servizi ausiliari n.a.c", di cui:

- euro 2.142.000,00 per il Lotto 1;
- euro 200.000,00 per il Lotto 2;

**5. DI DARE ATTO** che l'efficacia della presente deliberazione è sospesa fino all'adeguamento del Bilancio di Previsione 2023-25, rendendosi necessaria una variazione ad integrazione degli stanziamenti sul capitolo U 26251-000, e del Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024 rendendosi necessario l'aggiornamento del cronoprogramma finanziario degli interventi di cui trattasi;

**6. DI DARE ATTO** che la Direttrice del Settore Biblioteche e Welfare Culturale provvederà ai necessari e conseguenti adempimenti amministrativi e contabili nel rispetto delle norme di legge.

Infine, con votazione separata

## **D E L I B E R A**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267, stante l'urgenza di provvedere in merito.